

Ogłoszenie o zamówieniu
Roboty budowlane
„Wymiana pokrycia dachu w budynku Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Puszczy Mariańskiej.”

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Gmina Puszcza Mariańska

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 750148390

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Stanisława Papczyńskiego 1

1.5.2.) Miejscowość: Puszcza Mariańska

1.5.3.) Kod pocztowy: 96-330

1.5.4.) Województwo: mazowieckie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL926 - Żyrardowski

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: zam.publiczne@puszcza-marianska.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.puszcza-marianska.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

„Wymiana pokrycia dachu w budynku Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Puszczy Mariańskiej.”

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-efe6a01b-7582-4996-a1b2-95f025bd39a7

2.5.) Numer ogłoszenia: 2025/BZP 00068070

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2025-01-28

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2025/BZP 00050007/01/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.1.7 Wymiana pokrycia dachu budynku szkoły w miejscowości Puszcza Mariańska.

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

https://platformazakupowa.pl/pn/puszcza_marianska/proceedings

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak****3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: https://platformazakupowa.pl/pn/puszcza_marianska/proceedings**

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie p.z.p., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2024 r. poz. 1513).

2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/puszcza_marianska/proceedings

3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w zakresie:

- przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do ułożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
- przesyłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
- przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
- przesyłania odwołań/inne

odbywa się za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/puszcza_marianska/proceedings prowadzonego postępowania i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

Wymagania techniczne i organizacyjne dot. korespondencji elektronicznej zostały opisane w Rozdziale XIV SWZ.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie**3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy****3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy w Puszczy Mariańskiej ul. Stanisława Papczyńskiego 1, 96-330 Puszcza Mariańska;
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl ,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 1 p.z.p.
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy p.z.p.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 p.z.p. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy p.z.p., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie

może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) **Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe:** Nie

4.1.2.) **Numer referencyjny:** Z.271.1.2025

4.1.3.) **Rodzaj zamówienia:** Roboty budowlane

4.1.4.) **Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Nie

4.1.8.) **Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Nie

4.1.13.) **Zamawiający uwzględni aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania inwestycyjnego pn. „Wymiana pokrycia dachu w budynku Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Puszczy Mariańskiej” .

2. Zakres rzeczowy i finansowy przedmiotu zamówienia obejmuje między innymi wykonanie nw. wymienionych prac budowlanych:

1) roboty rozbiórkowe pokrycia dachowego wraz z systemem rynien i rur spustowych,

2) rozebranie obróbek blacharskich murów ogniowych, okapów, kołnierzy, gzymsów, itp.

3) rozebranie profili elewacyjnych o powierzchni powyżej 0,50 m² na ścianach lukarn,

4) montaż nowego pokrycia dachu z blachy tytanowo-cynkowej wraz z montażem nowego systemu rynien i rur spustowych, obróbek blacharskich, rynien dachowych i spustowych,

5) wymiana na nowe zniszczonego deskowania,

6) uzupełnienie deskowania połaci dachowej, w zakresie co najmniej 20% powierzchni,

6) uzupełnienie tynków zewnętrznych nakrapianych,

7) wymiana na nowe desek okapowych lukarn,

8) montaż profili elewacyjnych,

7) wymiana na nowe zniszczonego deskowania w zakresie co najmniej 20% powierzchni,

7) uzupełnienie tynków zewnętrznych nakrapianych na ścianach płaskich, loggiach i balkonach;

8) wymiana na nowe desek okapowych lukarn,

9) montaż profili elewacyjnych,

10) wykonanie projektu organizacji robót, obejmującego sposób i planowane terminy prowadzenia prac budowlanych uwzględniający funkcjonowanie szkoły i zapewniający bezpieczeństwo uczniów, personelu szkoły oraz osób trzecich,

11) opracowanie dokumentacji powykonawczej w ilości 1 egz. dla Zamawiającego która będzie zawierała wszystkie zmiany wprowadzone w czasie realizacji przedmiotu zamówienia,

12) Zapewnienie przed rozpoczęciem robót nadzoru przyrodniczego specjalisty posiadającego wiedzę z zakresu chiropterologii i prowadzenie nadzoru przez powyższego specjalistę w sposób ciągły w trakcie prowadzenia robót do czasu ich zakończenia, zgodnie z wymaganiem określonymi w Decyzji Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Warszawie oraz Ekspertyzą stanowiącymi Załącznik nr 15 do SWZ.

13) Zagospodarowanie odpadów budowlanych powstałych przy budowie, przebudowie i likwidacji obiektów wraz z uzyskaniem niezbędnych dokumentów (decyzji), potwierdzających możliwość ich odpowiedniego zagospodarowania,

14) Doprowadzenie terenu budowy i terenów przyległych naruszonych podczas prowadzenia robót budowlanych do stanu nie gorszego niż z przed realizacją robót;

15) Opracowanie sprawozdania z zakresu wykorzystania decyzji RDOŚ w Warszawie w tym opracowanie sprawozdania z pełnienia nadzoru chiropterologicznego w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia w ilości 2 egz. w wersji papierowej dla

Zamawiającego.

16) inne czynności nie wymienione wyżej, a konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia opisanego w ust. 1.

3. Zdemontowane przez Wykonawcę pokrycie dachu, obróbki blacharskie, rynny i rury spustowe oraz zdemontowane deskowanie dachu są własnością Zamawiającego.

Wykonawca jest obowiązany do ich składowania we wskazanym przez Zamawiającego miejscu na terenie budowy na przygotowanych przez Zamawiającego środkach transportu. Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego na co najmniej 3 dni przed rozpoczęciem prac demontażowych o ich rozpoczęciu co pozwoli Zamawiającemu na przygotowanie środków transportu.

4. Roboty budowlane będą się odbywać na terenie Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Puszczy Mariańskiej. Praca w ww. placówkach odbywa się w dni robocze w godzinach od 8:00 do 17:00. Prace powinny być zatem prowadzone w sposób jak najmniej zakłócający funkcjonowanie istniejących obiektów, terenów zabaw dla dzieci i w sposób zapewniający bezpieczeństwo uczęszczających do placówek dzieci, pracującego w nim personelu oraz osób trzecich. Należy zwrócić szczególną uwagę na właściwe zabezpieczenie wejść do budynku, przyległych do budynku chodników, dojazdów i parkingów.

5. Szczegółowy zakres robót stanowiący przedmiot zamówienia w tym warunki i wymagania dotyczące wykonywania robót oraz prowadzenia nadzoru przyrodniczego przez specjalistę posiadającego wiedzę z zakresu chiropterologii oraz jakości materiałów, urządzeń, zostały określone w:

1) Projekcie architektoniczno-budowlanym stanowiącym Załącznik nr 12 do SWZ,

2) SST stanowiącym Załącznik nr 13 do SWZ,

3) Przedmiar robót stanowiącym Załącznik nr 14 do SWZ,

4) Decyzja Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Warszawie wraz z Ekspertyzą ornitologiczną i chiropterologiczną opisującą występowanie ptaków i nietoperzy w obiekcie budowlanym objętym przedmiotem zamówienia stanowiącymi Załącznik nr 15 do SWZ

6. Kolejność obowiązywania dokumentów przy realizacji zakresu robót w ramach przedmiotu zamówienia przedstawia się następująco:

1) Decyzja Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Warszawie wraz z Ekspertyzą ornitologiczną i chiropterologiczną,

2) Projekt architektoniczno-budowlany,

3) SST,

4) Przedmiar Robót.

Powyższe oznacza, że w przypadku wątpliwości Wykonawca zobowiązany będzie wykonać wszystkie prace wynikające z ww. dokumentów z uwzględnieniem warunków realizacji określonych w Decyzji Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Warszawie wraz z Ekspertyzą ornitologiczną i chiropterologiczną i zakresu wynikającego z Projektu architektoniczno-budowlanego i SST.

W przypadku rozbieżności między Projektem architektoniczno-budowlanym i SST a przedmiarami robót należy zawsze uznać, że dany przedmiar może być obarczony błędem i powinno się go doprowadzić do zgodności z ww. dokumentami. Z wybranym wykonawcą zostanie zawarta umowa z wynagrodzeniem ryczałtowym w znaczeniu i ze skutkami opisanymi w art. 632 Kodeksu Cywilnego. Z uwag na formę wynagrodzenia ryczałtowego przedmiary nie są dokumentem podstawowym do wyceny oferty.

Przedmiary należy traktować jako dokumenty pomocnicze.

4.2.6.) Główny kod CPV: 45200000-9 - Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

45230000-8 - Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, linii komunikacyjnych i elektroenergetycznych, autostrad, dróg, lotnisk i kolei; wyrównywanie terenu

45261000-4 - Wykonywanie pokryć i konstrukcji dachowych oraz podobne roboty

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 3 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

Kryterium nr 1 - Cena oferty brutto (C) – waga kryterium 60%;

Kryterium nr 2 - Okres gwarancji jakości (G)– waga kryterium 40%.

2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

Kryterium nr 1 - Cena oferty brutto (C) – waga 60%

Punkty obliczane będą następująco:

cena najniższa brutto*

$C = \text{-----} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$

cena oferty ocenianej brutto

* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

- a) Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena oferty brutto” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.
 b) Cena oferty brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
 c) Liczba punktów możliwych do uzyskania - 60

Kryterium nr 2 - Okres gwarancji jakości (G) – waga 40%

Ocena oferty w kryterium gwarancji jakości wyrażona jest punktach, które liczone będą następująco:

- a) W ramach Kryterium nr 2 Zamawiający może przyznać maksymalnie 40 punktów.
 b) Za zadeklarowany przez Wykonawcę okres gwarancji jakości w swojej Ofercie Wykonawca otrzyma następującą punktację:
 36 miesięcy – 0 pkt
 48 miesięcy – 20 pkt
 60 miesięcy i więcej – 40 pkt
 c) Wykonawca w formularzu ofertowym podaje okres gwarancji w pełnych miesiącach.
 d) Wykonawca w formularzu ofertowym wpisuje jeden z wyżej wymienionych okresów gwarancji. Tylko te okresy będą podlegać punktacji.
 e) Jeżeli Wykonawca w Formularzu ofertowym nie poda okresu Gwarancji jakości, Zamawiający odrzuci taką ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy p.z.p. jako niezgodną z treścią SWZ.
 f) Jeżeli Wykonawca poda w formularzu oferty okres gwarancji poniżej 36 miesięcy Zamawiający odrzuci taką ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy p.z.p. jako nie-zgodną z treścią SWZ.
 g) Przedłużenie okresu gwarancji jakości Wykonawca może dokonać jedynie w oparciu o wielokrotność 12 miesięcy;
 h) Jeżeli Wykonawca poda inny okres gwarancji niż wskazany przez Zamawiającego, wówczas Zamawiający nie przyzna punktów w tym kryterium.
 i) Dla Ofert w których okres „gwarancji jakości ” będzie dłuższy niż 60 miesięcy, dla celów oceny ofert przyjęty zostanie okres „gwarancji” równy 60 miesięcy.

3. Zgodnie z ww. kryteriami oceny ofert każda oferta zostanie oceniona według wzoru:

Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru: $L=C+G$

gdzie:

L – łączna suma punktów przyznana danej ofercie we wszystkich Kryteriach,

C – ilość punktów przyznanych danej ofercie w kryterium „Cena oferty brutto”

G – ilość punktów przyznanych danej ofercie w kryterium „Okres gwarancji jakości ”

Oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Okres gwarancji jakości

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w

sposób szczególny.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

4.1. Wykonawca spełni warunek w zakresie zdolności zawodowej, jeżeli wykaże, że wykonał należycie (tj. wykonał roboty należycie zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył) co najmniej jedną robotę budowlaną, polegającą na budowie, przebudowie lub rozbudowie dachu o wartości min 350 000,00 zł brutto, obejmującej swym zakresem co najmniej niżej wymienione roboty:

- budowa pokrycia dachu,
- obróbki blacharskie wraz z montażem rur spustowych.

Zamawiający wymaga, aby przy wykazaniu doświadczenia przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielnie zamówienia albo na zasadach określonych w art.118 ustawy p.z.p., warunek określony

w pkt 4.1. był spełniony przez jednego wykonawcę.

Powyższe oznacza, że w przypadku wykazania doświadczenia zakazuje się łączenia przez dwa lub więcej podmioty.

Wykonawca, który nabył doświadczenie będąc członkiem konsorcjum w uprzednio wykonanym zamówieniu, może posłużyć się nabytym doświadczeniem tylko i wyłącznie w przypadku, kiedy dane roboty budowlane wykonał osobiście.

W celu wykazania spełnienia powyższego warunku Wykonawca składa wykaz robót budowlanych, polegających na budowie, przebudowie lub rozbudowie dachu zakresie rzeczowym wskazanym w pkt 4.1., wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załącza dowody określające czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie w szczególności czy zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

Dowodami takimi mogą być np. referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o charakterze obiektywnym Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- inne dokumenty.

Wzór wykazu wykonanych robót budowlanych stanowi Załącznik nr 5 do SWZ.

4.2. Wykonawca spełni warunek w zakresie zdolności zawodowej, jeżeli wykaże, że:

osoba, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, legitymuje się kwalifikacjami zawodowymi, doświadczeniem i wykształceniem odpowiednimi do funkcji, jaka zostanie im powierzona przy realizacji przedmiotu zamówienia.

Wykonawca na funkcję wymienioną poniżej wskaże osobę, którą dysponuje lub będzie dysponował na potrzeby realizacji zamówienia publicznego posiadającą określone poniżej upraw-nienia i kwalifikacje.

a) co najmniej 1 osoba, która pełnić będzie funkcję Kierownika budowy, posiadającą poniższe uprawnienia i kwalifikacje:

- odpowiednie uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie w spe-cjalności konstrukcyjno-budowlanej wydane zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepi-sami lub równoważne im uprawnienia budowlane wydane według wcześniejszych przepi-sów w specjalności wymaganej dla prowadzonych robót,
- co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe w kierowaniu lub nadzorowaniu min. 2 robotami budowlanymi polegającymi na budowie, rozbudowie lub przebudowie dachu, przy czym funkcja kierownika budowy/kierownika robót lub Inspektora Nadzoru budowlanego winna trwać do momentu odbioru końcowego robót.

• Osoba jaką dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca na potrzeby realizacji zamówienia publicznego musi posiadać uprawnienia budowlane wg aktualnego stanu prawnego lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniejszych przepisów, które wyczerpują wymagania Zamawiającego w przypadku, gdy są wystarczające na danym stanowisku do wykonywania wszystkich prac przewidzianych w niniejszym zamówieniu dla danej specjalności.

Warunki udziału w postępowaniu zostały opisane w Rozdziale IX SWZ.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: 1.2 w celu potwierdzenia brak podstaw wykluczenia, określonych w Rozdziale X SWZ, wykonawca zobowiązany jest do złożenia na wezwanie Zamawiającego następujących dokumentów:

a) oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz.U. z 2024r. poz. 1616), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – Załącznik nr 4 do SWZ;

b) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: 1.1.w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w Rozdziale IX, wykonawca zobowiązany będzie do złożenia na wezwanie Zamawiającego następujących dokumentów:

a) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości oraz daty i miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane oraz załącza dowody określające czy te roboty budowlane zostały wykonane ależycie w szczególności czy zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

Dowodami takimi mogą być np. referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o charakterze obiektywnym Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty.

Wzór wykazu wykonanych robót budowlanych stanowi Załącznik nr 5 do SWZ.

b) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę lub kierowanie robotami wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, z także wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami – Załącznik nr 6 do SWZ.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:

Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym – zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SWZ.

wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:

1) Wypełniony Wykaz Cen stanowiący Załącznik nr 11 do SWZ;

UWAGA: W przypadku braku w ofercie wypełnionego Załącznika nr 11 do SWZ, Zamawiający nie wzywa Wykonawcy do uzupełnienia oferty i odrzuca ofertę jako niezgodną z treścią SWZ.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

2) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SWZ oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z Załącznikiem nr 3 do SWZ, o których mowa w Rozdziale XI. pkt. 1 SWZ;

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia składa każdy z wykonawców;

3) zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia - Załącznik nr 7 do SWZ o którym mowa w Rozdziale XI.pkt.1.3. SWZ (jeżeli dotyczy);

4) oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wg art.117 ust. 4) – Załącznik nr 8 do SWZ (jeżeli dotyczy);

5) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby wg art. 125 ust. 5 – Załącznik nr 9 do SWZ (jeżeli dotyczy);

6) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale XI ust. 1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy - Załącznik nr 8 do SWZ.

4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we „Wzorce Umowy”, stanowiącym Załącznik nr 10 do SWZ.

2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 p.z.p. oraz określonych we „Wzorce Umowy”, stanowiącym Załącznik nr 10 do SWZ.

4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

5. Przez cały okres trwania umowy Wykonawca musi być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie

prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 700 000,00 mln zł (słownie: siedemset tysięcy złotych).

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2025-02-14 09:00

8.2.) Miejsce składania ofert: https://platformazakupowa.pl/pn/puszcza_marianska/proceedings

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2025-02-14 09:10

8.4.) Termin związania ofertą: 30 dni

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Rozpoczęcie robót budowlanych nastąpi nie wcześniej niż po dniu 1.09.2025 r.

Podstawą rozpoczęcia robót będzie wydanie przez powołanego przez Wykonawcę specjalistę posiadającego wiedzę z zakresu chiropterologii prowadzącego nadzór przyrodniczy na obiekcie pisemnego potwierdzenia o braku obecności nietoperzy w obrębie poddasza budynku;

2. Wymagany termin wykonania zamówienia 3 miesiące od daty rozpoczęcia robót budowlanych jednak nie później niż do końca miesiąca stycznia 2026 r.